

Krav når du søker om adgang til Bane NOR Eiendoms verksteder

Kostnad for første gangs utstedelse av adgangskort inngår i leieavtalen. For utstedelse av nye kort, sletting og endring eller oppdatering, belaster vi virksomheten for administrasjonskostnadene.

Roller og ansvar

Adgang til de ulike verkstedene bestemmes av hva som står i leiekontraktene, men leietakerne kan gi tilganger basert på individuelle roller, oppgaver og tidspunkter.

Ansvarlig søker (stedlig leder i virksomheten) og kortmottaker skal fylle ut søknadsskjemaet for adgangskort sammen.

Ansvarlig søkers ansvar

Ansvarlig søker skal spesifisere hvilke adgangsnivåer kortinnehaveren trenger. Som ansvarlig søker har du ansvar for

- å sende inn søknadsskjemaet, bilde av kortmottakeren og virksomhetens logo på e-post til ansvarlig for hvert av verkstedene kortmottakeren trenger adgang til
- at kortmottakeren oppfyller alle krav for å få adgangskort
- at personopplysningene til kortmottakeren er korrekte
- å definere hvilke områder nøkkelkort skal være gyldige for
- å gi kortmottakeren veiledning i bruk av nøkkelkortlesere
- å ha kontroll på hvem som har adgangskort til enhver tid og oppdatere informasjon om tildelte adganger minst én gang i året
- å bistå Bane NOR Eiendom med opplysninger om utstedte kort
- å inndra adgangskort på siste arbeidsdag i et arbeidsforhold eller oppdrag
- at adgangskort ikke misbrukes etter endt arbeidsforhold eller avsluttet oppdrag
- å returnere inndratte kort til Bane NOR Eiendom senest 2 uker etter inndragelse
- å gi beskjed om kort som skal sperres
- å gi beskjed om kort som skal gjenåpnes eller behov for erstatningskort

Kortmottakerens ansvar

Kortmottakeren er den som skal ha adgangskortet med de spesifiserte tilgangene.

- Adgangskortet er personlig. Du skal ikke gi eller låne det bort til andre. Å ha et kort betyr ikke automatisk at du kan oppholde deg i alle områder kortet gir adgang til. Det avhenger av leieavtalen, sikkerhetsregler, og om du har den nødvendige kompetansen.
- Du skal alltid følge de lokale sikkerhetsreglene for områdene du får tilgang til. Du finner de nyeste reglene lokalt og i seneste versjon av Network Statement.

- Du skal ikke gi PIN-koden din til andre. PIN-koden skal heller ikke stå på eller i nærheten av adgangskortet.
- Du skal uoppfordret vise frem adgangskortet til vekten hver gang du går inn eller ut av verkstedområdet.
- Du skal alltid ha adgangskortet på deg, lett synlig. På verkstedets område skal du alltid vise frem kortet hvis du blir bedt om det.
- Hvis du mister adgangskortet, skal du melde fra til lederen din umiddelbart.
- Du skal ikke klippe hull i adgangskortet. Da vil det bli ødelagt.
- Hold adgangskortet unna elektromagnetiske felter og stråling, f.eks. høyttalere, mobiltelefoner og antenner. Disse kan ødelegge kortet.
- Alle som har adgangskort, har rett til å be andre vise adgangskort.
- Hvis du ber noen vise adgangskort, og vedkommende nekter eller ikke kan vise kort, skal du bortvise personen fra verkstedets avspærrede område umiddelbart. Meld så fra til din nærmeste leder.
- Hvis du slipper inn noen på verkstedområdet, er du ansvarlig for vedkommende, og må være sammen med vedkommende til hen forlater verkstedområdet.

Søknadsskjema for adgangskort

Type kort

Kryss av for hva slags kort du søker om.

☐ **Nytt kort**

- ☐ Bilde iht. beskrivelse i Verkstedhåndboken ligger ved søknaden
Filnavn: firma_fornavn_etternavn til kortmottaker

☐ **Fornyelse eller endring av tilganger i eksisterende kort**

- ☐ Bilde iht. beskrivelse i Verkstedhåndboken ligger ved søknaden
Filnavn: firma_fornavn_etternavn til kortmottaker

☐ **Eksisterende kort**

- ☐ Kortet tilfredsstiller Verkstedhåndbokens krav til identifikasjon
- ☐ Kortet er av teknologitypen Mifare
- ☐ Bilde av kortet (begge sider) ligger ved søknaden
Filnavn: firma_fornavn_etternavn_adgangskort til kortmottaker

Skriv inn kortnummer: _____

Merk at ved bruk av HMS-kort, må du avlese kortet lokalt og knytte det opp mot adgangskontrollanlegget. Kontakt den lokale driftsavdelingen for bistand.

Personopplysninger

Fyll inn kortmottakers og ansvarlig søkers personopplysninger under.

Kortmottakers personopplysninger	Fyll inn
Fornavn	
Etternavn	
Virksomhet	
Ansattnummer/ ressursnummer	
Telefonnummer	
E-postadresse	
Ønsket PIN-kode, 4 siffer (ikke årstall)	

Ansvarlig søkers personopplysninger	Fyll inn
Fornavn	
Etternavn	
Virksomhet	
Telefonnummer	
E-postadresse	

Tilgangsområder

På de neste sidene skal ansvarlig søker krysse av for alle verksted- og tilgangsnivåene kortmottakeren trenger adgang til.

Region Oslo

Verkstedområde	Kryss av	Kommentar/tilleggsopplysninger
Grorud		
Lodalen		
Alnabru		

Tilgangsnivå	Kryss av	Beskrivelse
Nivå 1		Rondell
Nivå 2		Kjøreporter
Nivå 3		Leietakers arealer, garderober og produksjonslokaler
Nivå 4		Leietakers eksklusive arealer med restriktiv tilgang
Nivå 5		Teknisk personell med tilgang til hele verkstedet
Nivå 6*		KL-anlegg *Forutsetter at driftsleder (FSE) har sendt godkjenning.

Region Nord

Verkstedområde	Kryss av	Kommentar/tilleggsopplysninger
Marienburg – lokstall, tine og spylehall		
Marienburg – lokverksted		
Marienburg – smie og hjulverksted		
Marienburg – motorvognverksted		
Marienburg – Diagnosen		
Marienburg – uteområder sør		
Marienburg – uteområder nord		
Bodø – lokstall		
Bodø – lokstall uteområder		
Støren – hovedbygg		
Støren – uteområde		

Tilgangsnivå	Kryss av	Beskrivelse
Nivå 1		Ganggrinder / rondell område
Nivå 2		Kjøreporter område
Nivå 3		Fellesareal, garderober
Nivå 4		Produksjonslokale felles
Nivå 5		Leietakers eksklusive arealer
Nivå 6		Teknisk personell med tilgang til hele verkstedet
Nivå 7*		KL-anlegg. *Forutsetter at driftsleder (FSE) har sendt godkjenning.
Nivå 8		Betjening signalanlegg. Dokumentert av driftsleder leietaker.
Nivå 9		1000V styringsanlegg

Region Øst og Vest

Verkstedområde	Kryss av	Kommentar/tilleggsopplysninger
Sundland inkl. Filipstad		
Skien		
Bergen		
Kvalaberg		

Samtykkeerklæring

For å få adgangskort, må kortmottaker samtykke til følgende:

Samtykke til bruk av personopplysninger

☐ Jeg samtykker til at Bane NOR kan bruke mitt fulle navn, bilde og ressursnummer på adgangskort.

Samtykke til deling av personopplysninger

☐ Jeg samtykker til at Bane NOR kan bruke opplysningene på adgangskortet mitt og i dette søknadsskjemaet til politiet eller annen myndighet på forespørsel.

☐ Jeg samtykker til at opplysningene på adgangskortet mitt og i dette søknadsskjemaet kan brukes i undersøkelser ved misbruk av kort eller mistanke om misbruk av kort.

Samtykke til inndragelse av adgangskort

☐ Jeg samtykker til at ansvarlig søker og Bane NOR kan inndra adgangskortet mitt og nekte meg adgang til regulerte områder hvis jeg har brutt adgangsbestemmelsene.

Samtykke til lagring av passeringer

☐ Jeg samtykker til at Bane NOR kan logge opplysninger om når jeg går inn og ut av verkstedområdene, og lagre disse opplysningene i 90 dager.

Taushetserklæring

For å få adgangskort, må kortmottaker signere følgende taushetserklæring:

☐ Jeg bekrefter at jeg ikke skal dele taushetsbelagt informasjon, inkludert informasjon om sikkerhet og sikkerhetstiltak, beredskapsplaner, informasjon som kan skade mennesker eller materiell, og forretningshemmeligheter.

☐ Jeg forstår og bekrefter at jeg heller ikke skal dele informasjon jeg har tilegnet meg før jeg signerte denne avtalen.

☐ Jeg forstår og bekrefter at taushetsplikten gjelder også etter at jeg har levert tilbake adgangskortet.

☐ Jeg forstår at brudd på denne taushetsplikten vil medføre inndragning av adgangskort, og kan medføre erstatningsansvar og i enkelte tilfeller straff etter straffeloven §§ 209 og 210.

Taushetsplikten gjelder ikke:

- for informasjon som allerede er allment kjent, uten at det er fordi noen av partene har brutt taushetsplikten
- når undertegnede kan dokumentere at informasjonen ble delt av en tredjepart som hadde tydelig rett til å dele den
- når undertegnede på forhånd har fått skriftlig tillatelse til å kunne dele informasjonen

Kortmottakers signatur

☐ Jeg bekrefter at opplysningene i dette skjemaet er korrekte, og at jeg har lest og forstått reglene for bruk av adgangskort og sikkerhetskravene for adgang til Bane NOR Eiendoms verksteder.

Dato / Kortmottakers underskrift

Ansvarlig søkers bekreftelse og signatur

☐ Jeg bekrefter at opplysningene i dette skjemaet er korrekte, og at kortmottaker har lest og forstått reglene for bruk av adgangskort og sikkerhetskravene for adgang til Bane NOR Eiendoms verksteder.

Dato / Ansvarlig søkers underskrift